

Положение о порядке организации индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации индивидуального отбора в классы (группы) профильного обучения (далее - положение) определяет порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе учащихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее - организация) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, Положением о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Тульской области от 05.11.2014г. № 560; Уставом Учреждения.

1.3. Организация индивидуального отбора осуществляется при наборе обучающихся в классы с углубленным изучением предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) на уровне среднего общего образования (далее - профильные классы (группы)).

1.4. Индивидуальный отбор учащихся в классы (группы) профильного обучения осуществляется для учащихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

1.5. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы (группы) осуществляется в формах:

- конкурсного отбора документов обучающихся;
- конкурсных испытаний в случае несогласия родителей (законных представителей), поступающих с результатами конкурсного отбора документов.

1.6. Информация о количестве мест в профильные классы (группы), о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора размещается на официальном сайте образовательной организации, на информационном стенде в образовательной организации не позднее 25 мая текущего года.

2. Проведение индивидуального отбора

2.1. Прием заявлений для индивидуального отбора в профильные классы (группы) начинается по окончании государственной итоговой аттестации основного образования в текущем учебном году.

2.2. Для участия в конкурсном отборе родители (законные представители) или поступающий подают заявление и предъявляют оригиналы документов, определенных нормативными актами, указанными в п.1.2. настоящего положения.

2.3. Заявление об участии в индивидуальном отборе можно подать:

- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг,

- в электронном виде через электронную почту организации,

- направить по почте письмом,

- лично в организацию по установленной форме (приложение).

2.4. Оригиналы представленных документов после снятия с них копий, необходимых для формирования личного дела обучающегося, возвращаются родителям (законным представителям) или поступающему.

2.5. Для участия в индивидуальном отборе необходимо предоставить:

- ведомость успеваемости (четвертных (триместровых) оценок) за последний год обучения, заверенную образовательной организацией, в которой поступающий обучался ранее;

- справку по результатам государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по основным (русский язык, математика) и профильным предметам или выписку из протоколов результатов экзаменов обучающегося, заверенную в установленном порядке,

- документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат).

2.6. Преимущественным правом при приеме в классы (группы) профильного обучения пользуются категории обучающихся, определенные нормативными актами, указанными в п. 1.2. настоящего положения.

Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) в класс (группу) профильного обучения, представляются соответствующие документы.

2.7. В организации ежегодно в срок не позднее чем за 7 календарных дней до проведения индивидуального отбора обучающихся создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся в классы (группы) профильного обучения из педагогических, руководящих и иных работников организации, состоящая из семи человек.

В состав комиссии по индивидуальному отбору включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам. Персональный состав и график работы комиссии утверждаются ежегодно приказом по организации.

2.8. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до поступающих, их родителей (законных представителей) или через размещение на официальном сайте организации, или информационном стенде, или непосредственно по телефону в течение 3 календарных дней после последнего дня работы комиссии по индивидуальному отбору.

2.9. В случае если по итогам проведения индивидуального отбора остались свободные места, допускается проведение дополнительного индивидуального отбора

до полного комплектования класса (группы) профильного обучения, как правило, в августе текущего года.

2.10. Основанием для приема в классы (группы) профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования являются результаты освоения основных образовательных программ основного общего образования (четвертные (триместровые)) за последний год обучения, результаты экзаменов по основным и профильным учебным предметам (по выбору) в период сдачи ГИА, сведения, содержащиеся в аттестате об основном общем образовании.

2.11. При приеме в классы (группы) профильного обучения поступающему необходимо иметь соответствие результатов по следующим критериям:

- по основным учебным предметам для всех профильных направленностей за 9 класс: *по русскому языку и математике* отметки «хорошо» или «отлично» по результатам четвертей (триместров), а также отметки «хорошо» или «отлично», полученные на государственной итоговой аттестации;

- по профильным предметам для всех профильных направленностей за 9 класс: оценки «хорошо» или «отлично» по результатам четвертей (триместров), а также оценки «хорошо» или «отлично», полученные *на ГИА по двум учебным предметам*, выбранным учащимся для обучения в профильном классе (группе), из нижеперечисленных:

- по естественно-научному направлению: химия, биология, физика;

- по технологическому направлению: физика, информатика, биология, химия;

- по социально-экономическому направлению: история, обществознание, география.

2.12. Зачисление учащихся в классы (группы) профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора учащихся, включающей рассмотрение результатов освоения основных образовательных программ основного общего образования (четвертных (триместровых)), результатов ГИА по двум основным и двум профильным учебным предметам за 9 класс.

2.13. Рейтинговый балл поступающего определяется как среднее арифметическое всех четвертных (триместровых) оценок, оценок по основным и профильным предметам на ГИА.

2.14. На основании полученных баллов комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг первых 13 учащихся для зачисления в группу (или первых 25 учащихся для зачисления в класс) соответствующего профиля.

2.15. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы всех оценок.

2.16. Состав учащихся каждого профиля формируется ежегодно в зависимости от количества поданных заявлений и не может превышать 13 человек в группе одного профиля и 25 человек в классе одного профиля.

2.17. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору и оформляется приказом по организации не позднее 3 рабочих дней по окончании работы комиссии по индивидуальному отбору.

2.18. При переводе учащегося в течение учебного года из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется в класс (группу) профильного обучения при наличии свободных мест при соблюдении условий индивидуального отбора, определенных настоящим положением.

3. Апелляционная процедура

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору родители (законные представители) или поступающие имеют право не позднее 5 календарных дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте, информационных стендах направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию организации.

3.2. Персональный состав апелляционной комиссии в количестве трех человек из числа работников организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору учащихся в текущем году, утверждается приказом.

3.3. Апелляция рассматривается в соответствии с порядком, определенным нормативными актами, указанными в п.1.2, настоящего положения.

3.4. Обучающимся, не участвовавшим в индивидуальном отборе по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденной документально, предоставляется возможность участвовать в индивидуальном отборе не позднее 30 августа текущего года.

3.5. Зачисление осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору обучающихся и оформляется приказом организации не позднее 31 августа текущего года.

3.6. Информация о зачислении доводится до поступающих, родителей (законных представителей) или через размещение на официальном сайте организации, или на информационном стенде, или по телефону не позднее 31 августа текущего года.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт
серия _____ номер _____, выдан

_____, проживающий(ая) по адресу: _____,

даю согласие своей волей и в своем интересе на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка, _____: сведения, содержащиеся в свидетельстве о рождении, паспорте или ином документе, удостоверяющем личность; информация о месте работы родителей (законных представителей); информация, содержащаяся в личном деле ребенка; сведения, содержащиеся в документах воинского учета ребенка (при их наличии); информация об успеваемости; информация о состоянии здоровья; документ о месте проживания; иные сведения, необходимые для определения отношений обучения и воспитания, представленные в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» г. Новомосковск

Основной целью обработки персональных данных обучающихся является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Целями обработки персональных данных обучающихся являются:

- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательное учреждение граждан, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
- учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку.

Я согласен(а), что мои персональные данные, а также персональные данные моего ребенка будут использоваться представителями органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и (или) органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата

Подпись

Фамилия, инициалы